

VII.3 Mecanismos de Control.

Control:

Planear es tomar decisiones. El control es evaluar las decisiones y es una función que se realiza mediante parámetros que han sido establecidos por una planificación adecuada y, por lo tanto apunta al futuro.

El sistema de control se proyecta sobre la base de previsiones del futuro y debe ser suficientemente flexible para permitir adaptaciones y ajustes que se originen en discrepancias entre el resultado previsto y el resultado ocurrido. Esto significa que el control es una función dinámica, no sólo porque admite ajustes, sino también porque admite ajustes, y estar presente en cada actividad humana con la finalidad básica de la modificación del comportamiento del objeto que se controla.

Tipos de Control:

Los mecanismos de control pueden clasificarse dependiendo del momento que se realice la acción del control.

1. Control direccional.
2. Control aprobado reprobado.
3. Control postoperacional.

El Proceso de Control:

Consiste en el conjunto de acciones que obedecen a una secuencia determinada que son efectuadas con el propósito de que las acciones se realicen de conformidad con el plan.

Una vez que ya se determino la alternativa elegida, el paso siguiente es tomar en cuenta todas las acciones para poder controlar y llevarla a cabo lo mejor posible.

Este paso sirve para determinar cuales son los trabajos que se realizan en la ACCIÓN, para determinar cuales son los elementos que habrán de intervenir; mano de obra, equipo necesario, personal técnico-administrativo, cantidades materiales necesarios, etc. Tomando en cuenta en las condiciones en las que se llevará a cabo el proyecto que son; ambientales, climáticas, económicas, técnicas, sociales o administrativas.

Para lograr obtener un análisis a detalle de los recursos necesarios para llevar a cabo el proyecto en el tiempo estimado o estipulado se necesita contar con las siguientes acciones:

- Los planes y especificaciones
- La ubicación de la acción
- La descripción del proyecto
- Tiempo de ejecución de los trabajos
- Documentación con destino a guiar en detalle la realización de los conceptos por ejecutar
- Las técnicas de construcción que se utilizarán

- Financiamiento de la obra
- El suministro eficaz de los materiales, equipos, etc.

El Programa: El programa es un plan de trabajo en el cual se muestra la secuencia de las actividades que van a realizarse.

Así dependiendo del tipo del proyecto y de su importancia, la cantidad y tipos de programas podrán ser variables, entre los más comunes son:

a) **Programa General de la Acción.** Señala los tiempos y volúmenes de ejecución de cada uno de los conceptos o grupos que integran la acción, dando hincapié a la interacción entre ellos.

b) **Programa de Producción.**

Este programa tiene como finalidad el optimizar la producción con el empleo adecuado y eficiente de los recursos con que se contará en esa acción.

Los elementos necesarios para elaborar el programa de producción son:

Resultados del programa de acción.

Resultados del programa de barras tentativas

Importe de cada concepto y total de la acción

Duración de cada concepto

Duración total de la acción.

c) **Programa de Maquinaria.** Establece la cantidad y tipo de maquinaria que habrá de disponerse, así como el tiempo de utilización.

d) **Programa de Materiales.**

Señala la cantidad y tipo de materiales a utilizar, indicando además las fechas de suministro y empleo de dichos materiales.

e) **Programa Financiero**

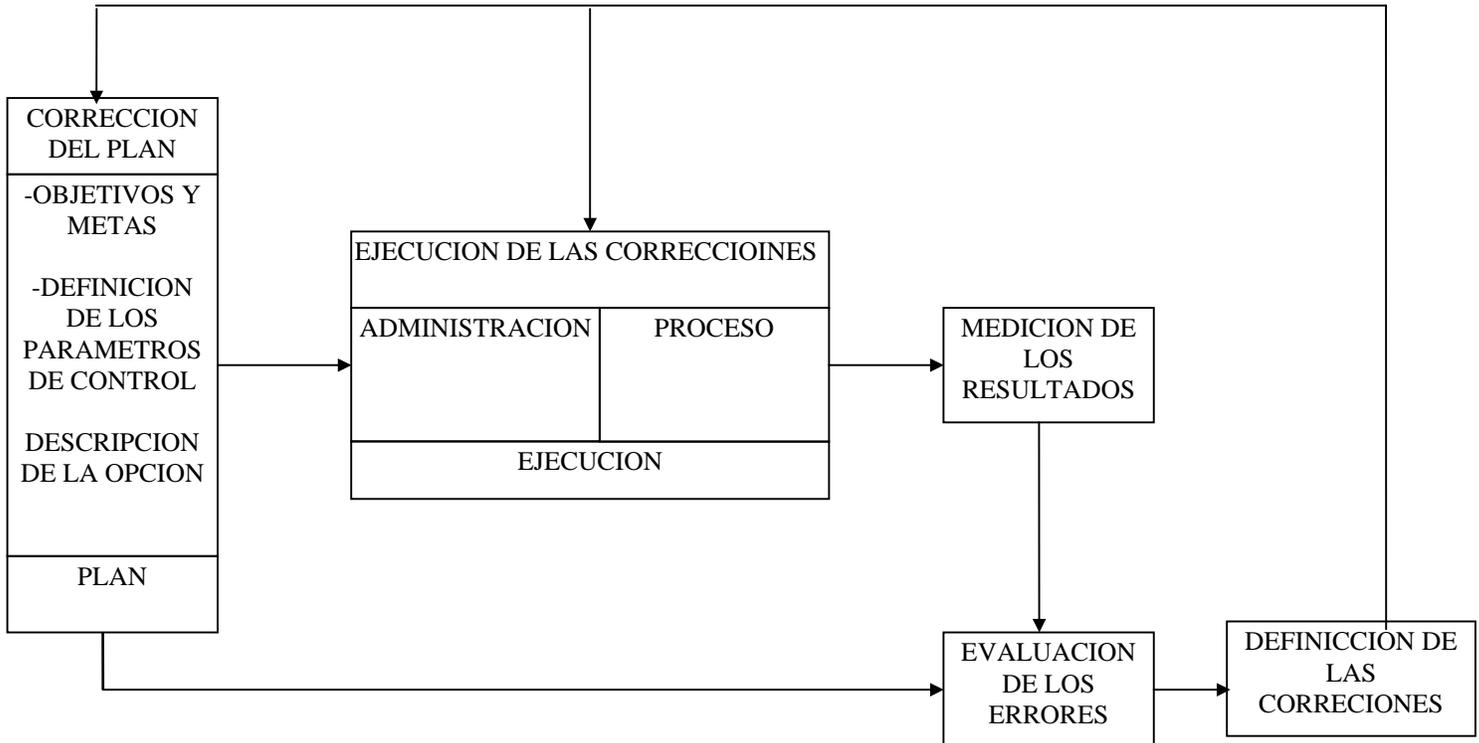
Los objetivos de este programa son: a) la determinación óptima de los recursos económicos con base en la producción, b) adoptar las políticas de acción, de créditos y a determinación de la factibilidad de realización de la obra con base en los recursos económicos.

Los elementos necesarios para elaboración del programa financiero:

- Resultados del programa de producción optimizado.
- Costos de producción.
- Formas de pago
- Porcentajes de anticipo.

Con los resultados del programa de producción se determinan los costos por periodo, comparándolos contra los importes que serán obtenidos al cobro de cada estimación, teniendo en cuenta el anticipo recibido y el porcentaje de amortización.

PROCESO DE CONTROL



Graficas De Grantt

Uno de los elementos más importantes que se debe controlar es el desarrollo de la realización de actividades, tanto por el tiempo que cada una de ellas implica como por la relación que deben guardar entre sí en cada momento, cuando todas ellas concurren al mismo fin. Henry L. Grantt inventó, para este efecto, las gráficas o cartas que toman su nombre, y que consisten en representar cada actividad por una barra horizontal, la que por su cruce con niveles o líneas verticales, indica en meses, semanas, días, etc., el momento de su iniciación y terminación, y su simultaneidad con las otras actividades relacionadas con ella. Suele indicarse también a veces la persona, sección, etc., encargada de cada una de las actividades.

Técnicas de trayectoria crítica

- La técnica PERT
- La técnica CPM
- La técnica RAMPS

PREGUNTA.

- 1) Qué se entiende por control?.
- 2) ¿Cuales son los tipos de control?.
- 3) Defina proceso de control.
- 4) ¿Que es un programa?.
- 5) Explique 3 tipos de programa.
- 6) ¿Para qué sirve el control?
- 7) Menciona la clasificación de los medios de control.
- 8) Menciona tres técnicas de trayectoria crítica.
- 9) ¿Cuales son, a su juicio las principales limitaciones de la gráfica de Grantt?

BIBLIOGRAFÍA

Coss Bu, Raúl.
“Análisis y Evaluación de proyectos de inversión”
Editorial Limusa.

REYES, Ponce Agustín. “Administración Moderna”, Ed. Limusa-Noriega.