



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
**LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA**

*GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS*

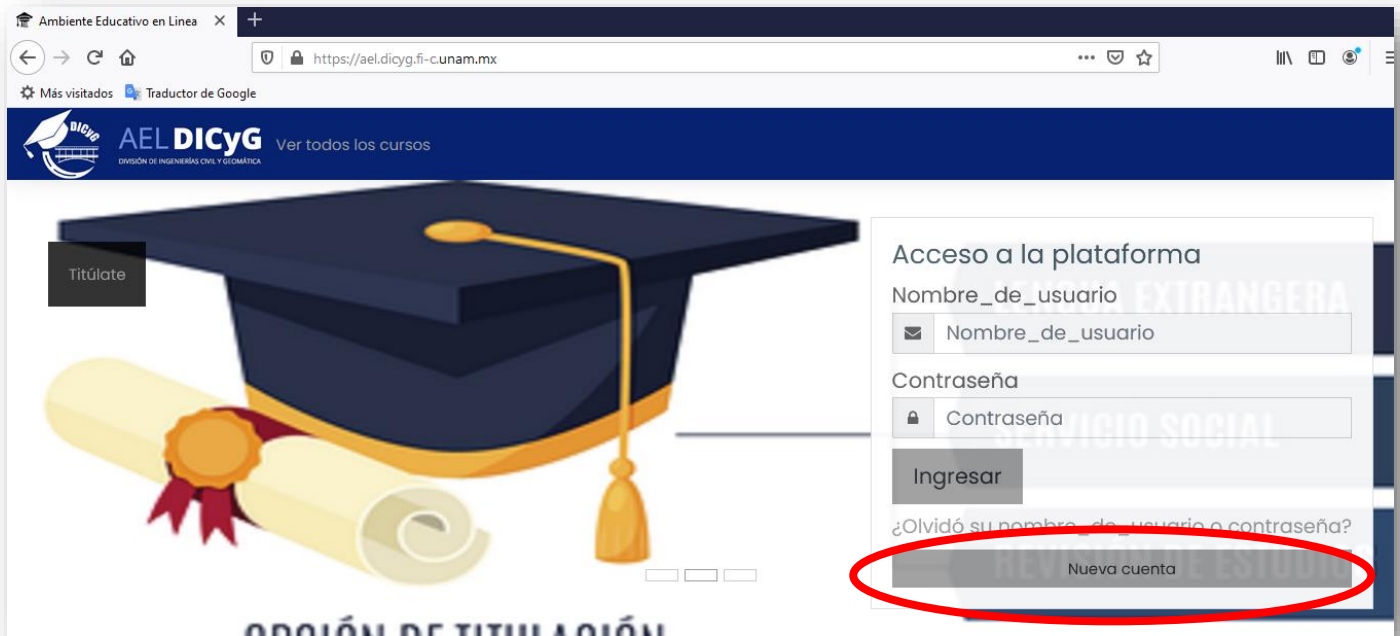
Estimado alumnado.

Les damos la más cordial bienvenida al Laboratorio de Fotogrametría.

Para la entrega de prácticas durante el semestre se hará uso de la plataforma educativa AEL (Ambiente Educativo en Línea) de la DICyG. A continuación, se te muestra el proceso de registro y uso de la plataforma.

## I. REGISTRO DE USUARIO EN LA PLATAFORMA.

1. Accede a la siguiente liga <https://ael.dicyg.fi-c.unam.mx/>
2. Se abrirá una ventana como se muestra en la imagen. Da clic en **Nueva cuenta**





**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA

*GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS*

3. Se te mostrará el siguiente formulario y se procederá a su llenado siguiendo las indicaciones del sitio.
  - a. Para el nombre de usuario será **nombre\_apellido**, por ejemplo, **jose\_perez**, recuerda que debe corresponder con tu nombre personal, ya que es el que la aparecerá a tu profesor para identificarte.
  - b. Para la contraseña sigue las características indicadas en el sitio.

### Nueva cuenta

▼ Colapsar todo

Elegir su nombre\_de\_usuario y contraseña ▼

Nombre_de_usuario	ⓘ	<input type="text" value="jose_perez"/>
La contraseña debería tener al menos 8 caracter(es), al menos 1 dígito(s), al menos 1 minúscula(s), al menos 1 MAYÚSCULA(S), al menos 1 caracter(es) no-alfanumérico(s) como . \$ ? / * - + # @		
Contraseña	ⓘ	<input type="password" value="....."/>

Más detalles ▼

Dirección Email	ⓘ	<input type="text"/>
Correo (de nuevo)	ⓘ	<input type="text"/>
Nombre	ⓘ	<input type="text" value="jose"/>
Apellido(s)	ⓘ	<input type="text" value="perez villareal"/>
Ciudad		<input type="text"/>
País		<input type="text" value="México"/>



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
**LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA**

*GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS*

- Después de que se muestre un aviso de confirmación de cuenta, dirígete a tu correo y sigue las instrucciones.

**Ambiente Educativo en Linea**

Página Principal (home) > Confirme su cuenta

Hemos enviado un correo electrónico a [redacted]

En él encontrará instrucciones sencillas para concluir el proceso.

Si tuviera alguna dificultad, póngase en contacto con el Administrador del Sistema.

Continuar

**Confirmación de la cuenta Ambiente Educativo en Linea**

 **Administrador AEL (via ael)** <dicyg.fi@gmail.com>  
para mí ▾

Hola [redacted]

Se ha solicitado la apertura de una cuenta en 'Ambiente Educativo en Linea' utilizando su dirección de correo.

Para completar el proceso de inscripción haga clic aquí:

<https://ael.dicyg.fi-c.unam.mx/login/confirm.php?data=k>

En la mayoría de programas de correo electrónico este enlace debería aparecer en azul. Si no funciona, córtelo y péguelo en la ventana de direcciones de su navegador.

Si necesita ayuda, contacte por favor con el administrador del sitio,

Administrador AEL  
[dicyg.fi@gmail.com](mailto:dicyg.fi@gmail.com)



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
**LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA**

GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS

## II. MATRICULACIÓN AL CURSO DE LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA

5. Con los pasos anteriores quedó completado el registro de usuario en el sitio de AEL, lo que continúa es matricularte al curso de Laboratorio de Fotogrametría donde se realizará la entrega de tus respectivos reportes de práctica.
6. Al completar tu registro se volverá a abrir la página principal del sitio donde ingresarás tu usuario y contraseña que acabas de generar.

Acceso a la plataforma

Nombre\_de\_usuario

Nombre\_de\_usuario

Contraseña

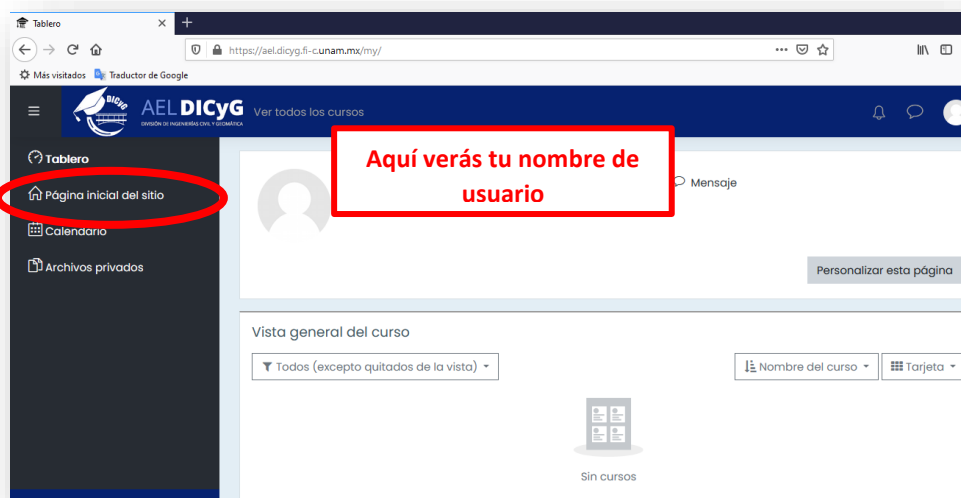
Contraseña

Ingresar

¿Olvidó su nombre\_de\_usuario o contraseña?

Nueva cuenta

7. Enseguida visualizarás tu Tablero, que es el espacio donde se muestran todos los cursos en los que estas matriculado. Si es la primera vez que usas este sitio aparecerá sin cursos. Para localizar el curso puedes dar clic en **Página inicial del sitio**.





**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
**LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA**

GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS

8. Cuando se muestren los **Cursos disponibles**, desplaza la ventana hacia abajo y localiza el de **Laboratorio de Fotogrametría** y da clic sobre él.

The screenshot displays the AEL DICYG platform interface. The top navigation bar features the logo, the text "AEL DICYG Ver todos los cursos", and notification icons. A sidebar on the left lists "Tablero", "Página inicial del sitio", "Calendario", and "Archivos privados". The main content area shows "Ambiente Educativo en Linea" and a "Cursos disponibles" section with four course cards. A red arrow points from the first card to a larger, detailed view of the "Laboratorio de Fotogrametría" course card, which includes an "Acceso" button and a photo of a circular building model.



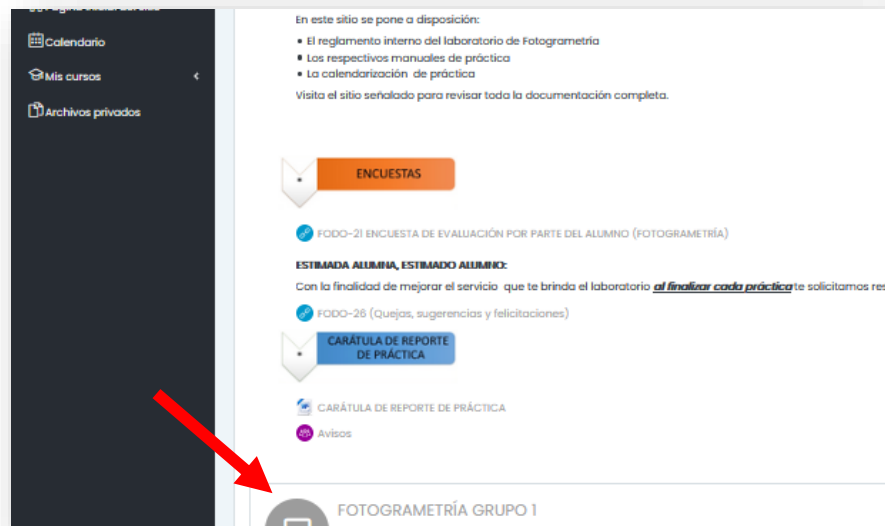
**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
**LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA**

GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS

9. Se te solicitará la contraseña de matriculación que tu profesora o profesor te proporcionó. Cuando la coloques da clic en **Inscribirme**.



10. Enseguida tendrás acceso a tu grupo.





**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
**LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA**

GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS

### III. USO DE LA PLATAFORMA

El contenido que se encuentra en la plataforma se divide en las siguientes partes:

- **PÁGINA WEB DE LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA:** Contiene la URL de la página oficial del laboratorio, al dar clic sobre ella se te abrirá una ventana emergente

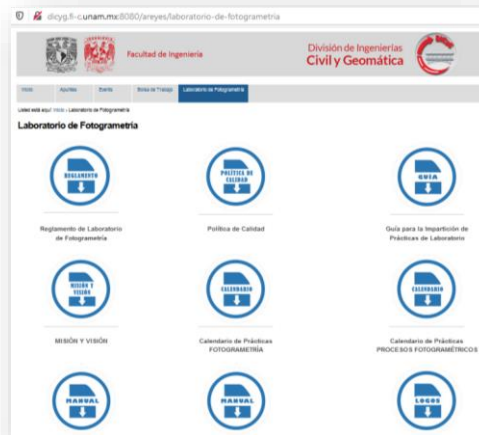
**PÁGINA WEB DE LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA**

**PAGINA WEB OFICIAL DEL LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA**

En este sitio se pone a disposición:

- El reglamento interno del laboratorio de Fotogrametría
- Los respectivos manuales de práctica
- La calendarización de práctica

Visita el sitio señalado para revisar toda la documentación completa.





**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
**LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA**

*GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS*

- **ENCUESTAS:** Contiene la URL de la encuesta que se responderá al final de cada práctica, al dar clic sobre ella se abrirá en una ventana emergente.

**ENCUESTAS**

FODO-21 ENCUESTA DE EVALUACIÓN POR PARTE DEL ALUMNO (FOTOGRAMETRÍA)

**ESTIMADA ALUMNA, ESTIMADO ALUMNO:**

Con la finalidad de mejorar el servicio que te brinda el laboratorio *al finalizar cada práctica* te solicitamos responder la siguiente encuesta, tu colaboración es muy importante. Da clic en el enlace y se abrirá una ventana con la encuesta.

**Encuesta de evaluación por parte del alumno (Modalidad a distancia)**

Facultad de Ingeniería

Código: FODO-21  
Versión:01  
Sección ISO: 5.1.2, 7.1.5.1, 7.1.6, 8.2.1, 8.3, 8.5.1, 8.5.2, 9.1.2, 9.1.3.  
Fecha de emisión: 24 de junio de 2020

**\*Obligatorio**





**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
**LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA**

*GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS*

- **BUZÓN:** Contiene la URL del formulario donde podrás presentar tus quejas, sugerencias y felicitaciones respecto al servicio que ofrece el Laboratorio de Fotogrametría.



- **CARÁTULA DE REPORTE:** Donde podrás descargar el formato de la carátula que deberás incluir en tu reporte de práctica.





**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
**LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA**

GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS

- **SECCIÓN DE GRUPO:** Aquí encontrarás la sección que contiene los espacios para subir tus reportes de práctica. Se te recomienda verificar que, antes de enviar tu reporte, sea la versión final.

The screenshot shows a course group page for 'FOTOGRAMETRÍA GRUPO 1'. The page includes a laptop icon, the course name, the professor's name (blurred), and the schedule 'MIÉRCOLES 07:00 - 10:00'. Four callout boxes point to specific elements: 'VERÁS TU ASIGNATURA' points to the course name; 'VERÁS EL GRUPO AL QUE TE INSCRIBISTE' points to the course name; 'VERÁS EL NOMBRE DE TU PROFESOR' points to the professor's name; and 'AQUÍ VERÁS TU HORARIO QUE TE CORRESPONDE' points to the schedule.

11. Al dar clic sobre el nombre de tu asignatura se mostrará una lista con los nombres de las prácticas, selecciona el que corresponda a tu entrega.

The screenshot shows a list of practices for 'FOTOGRAMETRÍA GRUPO 1'. The list includes the course name, professor name, and schedule. The first item, 'PRACTICA 01\_F01 (A DISTANCIA)', is highlighted with a red box. The other items are 'ACTIVIDAD LIBRE 01\_F01(A DISTANCIA)' and 'PRÁCTICA 02\_F01(A DISTANCIA)'.



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA

GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS

12. Se abrirá el Estatus de la entrega. Para subir tu reporte da clic en **Añadir envío**. Aquí podrás ver **cuándo es la fecha y hora límite de entrega**, pasada esa hora el sistema ya no recibirá más archivos, TOMA TUS PRECAUSIONES, PROCURA NO HACER TU ENTREGA EN ULTIMO MOMENTO, ya que el servidor puede registrar unos minutos de diferencia o se te pueden presentar otros factores justo en ese instante. No se recibirán entregas por otro medio ni fuera del periodo de entrega.

**PRACTICA 1**

Estatus de la entrega

Estatus de la entrega	Sin intento
Estatus de calificación	No calificado
Fecha de entrega	Wednesday, 3 de March de 2021, 23:59
Tiempo restante	6 días 23 horas
Última modificación	-
Comentarios al envío	+ <a href="#">Comentarios (0)</a>

**Añadir envío**



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
**LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA**

*GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS*

13. En el menú encontrarás la opción CALENDARIO donde también podrás ver la FECHA Y HORA límite de entrega, al dar clic sobre el nombre de la práctica se desplegará una ventana con información más detallada.

The screenshot shows the user interface of the course platform. On the left, a dark sidebar menu contains several options, with 'Calendario' (Calendar) highlighted by a red circle. The main area displays a calendar for March 2021. On Friday, March 12th, three blue event cards are visible, each with a red circle around it. The top card is labeled 'PRACTICA ...', and the two cards below it are labeled 'ACTIVIDAD ...'. To the right of the calendar, there is a 'Clave de eventos' (Event key) and a 'Vista mensual' (Monthly view) section showing February and March 2021.

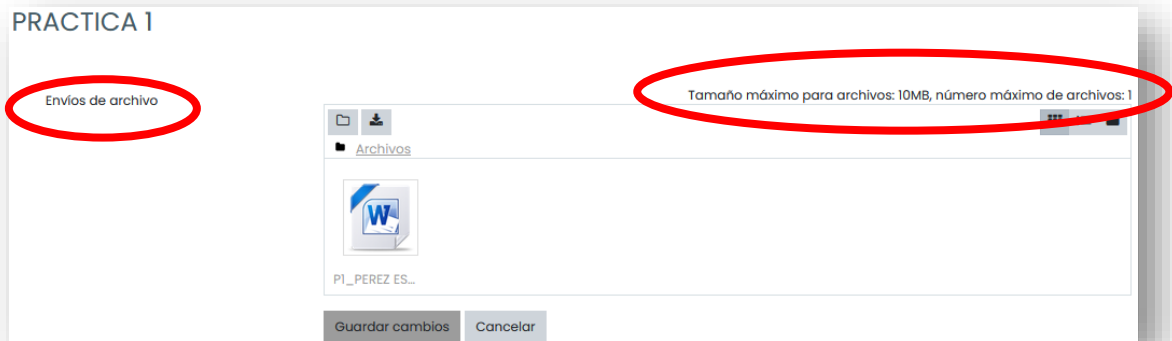
This screenshot shows a pop-up notification window. At the top, a blue header reads 'PRACTICA 01\_F01 (A DISTANCIA) está en fecha de entrega'. Below this, a white box contains the text 'Friday, 12 March, 23:59', which is circled in red. Underneath, it says 'Curso de curso' and 'Laboratorio de Fotogrametría'. A button labeled 'Ir a la actividad' is located at the bottom right of the pop-up. The background shows a dimmed view of the calendar from the previous screenshot.



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
**DIVISIÓN DE INGENIERÍAS CIVIL Y GEOMÁTICA**  
LABORATORIO DE FOTOGRAMETRÍA

*GUÍA DE REGISTRO, MATRICULACIÓN Y USO DE LA PLATAFORMA PARA LA ENTREGA DE REPORTES DE PRÁCTICAS*

14. Cuando veas el apartado de **Envíos de archivo** arrastra y suelta tu documento en el área indicada y da clic en **Guardar cambios**. Si el archivo pesa más de 10 MB el sistema no permitirá subirlo y solo se acepta UN solo archivo. Si el archivo pesa justo 10 MB es posible que el sistema detecte que pesa un poco más y tampoco permita subirlo.



15. Aparecerá el estatus de entrega como enviado para calificar. Recuerda **verificar que sea la versión final de tu reporte**.
16. En caso de presentar cualquier tipo de falla, realiza una captura de pantalla con el fallo y es importante que se aprecie DIA Y HORA, para poder identificar el fallo y dar un correcto seguimiento.